

УПРАВЛЕНИЕ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ,  
СПОРТУ И ТУРИЗМУ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕНИНСК-КУЗНЕЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

муниципальное автономное учреждение  
«Физкультурно-оздоровительный комплекс»

ПРИКАЗ

от 09.01.2018

№ 3

г. Ленинск-Кузнецкий

О ведении кадрового  
делопроизводства

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Использовать в деятельности Приказ Минфина России от 30 марта 2015 г. N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению" (с изменениями и дополнениями от 17.11.2017 г.)
2. Назначить ответственного за сроки и правильность оформления табеля учета использования рабочего времени и всех прилагающихся к нему документов (ежемесячно в срок до 10 числа сдается табель за первую половину месяца, до 20 числа сдается табель за весь месяц прилагающимися документами) специалиста по кадрам – Скутину Елену Юрьевну.
3. На время отсутствия Скутиной Е.Ю. назначить ответственным Колчину Елену Николаевну – заместителя директора МАУ ФОК.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.С.Истратова

С приказом ознакомлены:

Скутина Е.Ю. 

Колчина Е.Н. 